

供应商和其他第三方 行为规范



Momentive Performance Materials Inc. 看重其诚信的声誉。我们努力使公司各个层面的人员在开展业务时都遵守最高道德标准及所有适用的法律法规。对我们的评判依据不仅是我们获得的业务成果，还包括我们获得业务的方式。我们相信，组织若以合乎道德和诚信的方式运营，那么有朝一日终将实现价值，并取得最佳机会实现长期成功。

《供应商和其他第三方行为规范》（以下简称“本规范”）适用于与 **Momentive Performance Materials Inc.** 和/或其全球所有子公司（以下简称“**Momentive**”）开展业务的任何企业、公司、组织、实体或个人（以下简称“第三方”），包括但不限于所有供应商。“供应商”是指：(i) 向 **Momentive** 出售或希望出售任何种类的商品或服务（如原材料或维护服务），或 (ii) 为 **Momentive** 或代表 **Momentive** 提供或希望提供服务（如货运或清关）的任何企业、公司、组织、实体或个人。其他“第三方”包括但不限于在销售 **Momentive** 的产品或服务中代表或希望代表 **Momentive** 或以其他方式促进销售 **Momentive** 产品或服务的任何企业、公司、组织、实体或个人（如销售代理、销售代表、分销商或经销商）。就本规范而言，供应商可被视为第三方，下文将统一称作第三方。

所有第三方在与 **Momentive**、为 **Momentive** 或代表 **Momentive** 进行交易的所有方面都需遵守本规范。为此，**Momentive** 希望第三方实施有效的制度和控制措施，以促进遵守适用法律，并在商业交易中培养重视道德和诚信的文化。**Momentive** 也希望第三方如发现任何涉嫌违反本规范的行为，使用提供的联系信息进行举报。**Momentive** 保留评估和监督第三方遵守本规范的权利，并有权在出现未遵守情况时采取适当行动。

Momentive 深知世界不同地区的文化和法律要求存在差异，但希望无论在哪里，所有业务的开展都应符合本规范要求。本规范代表 **Momentive** 对所有第三方的基本要求。

道德与法律合规性

Momentive 期望其第三方按照最高道德标准开展业务，并期望第三方的所有员工高度重视道德问题及其行为后果。第三方不得为谋求利益而做出欺诈、欺骗他人、提出虚假索赔或包庇他人等行为。第三方必须遵守其运营所在国家/地区的所有法律法规以及其他适用的所有法律法规，包括与 Momentive 开展业务或为 Momentive 开展业务的国家/地区的法律法规。

商业信誉

严禁任何形式的腐败、洗钱、勒索和贪污行为。第三方不得向政府官员、政党、公职候选人或任何其他人士不当支付金钱或其他有价之物。第三方不得以滥用特权或专有信息、歪曲重要事实或任何其他不公平或不诚信的方式不正当利用 Momentive。

第三方应进行尽职调查，以便发现和预防所有商业往来中的腐败问题，包括但不限于合伙企业、合资企业、制造或收费协议以及雇佣中介机构（如顾问代理）。

公平竞争

第三方不得在涉及 Momentive 的任何交易中滥用保密信息、操纵价格、操纵投标或有串通行为。第三方应理解并遵守有关公平竞争和反垄断的所有适用法律。

礼品/款待

第三方不得为换取 Momentive 的优惠待遇而向任何 Momentive 员工或员工家属提供礼品、回扣、贿赂、款项、费用、服务、折扣或其他特权。在任何情况下，任何第三方都不得使用礼品或款待来贿赂或企图贿赂、获取或试图获取交易机会或不当优势或竞争优势。允许在合理情况下进行与商务有关的餐饮和娱乐活动，以及赠送不会产生实际或明显义务感的象征性礼品或优待，但前提是符合当地法律且不涉及政府官员。

利益冲突

第三方应避免与 Momentive 利益发生冲突或可能发生冲突的所有情况。第三方不得与 Momentive 员工建立会产生任何实际、潜在或明显利益冲突的财务关系或其他关系。除非获得相关 Momentive 领导层的同意，否则 Momentive 员工不得担任第三方的管理人员、董事、员工、代理或顾问。第三方发现的所有利益冲突都必须及时披露，并以 Momentive 满意的方式解决。

合规性保证

第三方必须采用或建立旨在确保遵守本规范和适用法律法规的管理体系，识别并降低相关运营风险，同时促进相关事项的持续改进。

此外，第三方应具备充分的监控和记录保存系统，为核实遵守本规范和适用法律法规提供证据。第三方还负责确保其分包商和代理商遵守本规范及适用法律法规。Momentive 保留监督、审查和核实所有第三方遵守本规范和适用法律法规的权利。

严禁行贿

第三方不得就涉及 Momentive 的任何交易向任何政府官员或其他方提出、承诺或提供任何有价之物，包括金钱、贿赂、款待或回扣。政府官员包括但不限于外国政府的任何官员或雇员，任何科室、机构、部门，或以官方身份代表上述任何人士或实体行事的任何人士。政府官员还包括国际公共组织的官员或雇员及政治职位或政党候选人。

第三方应制定适当程序，防止其员工从事贿赂行为，包括培训员工了解美国《反海外腐败法》和《英国反贿赂法案》以及其他适用的反贿赂和/或反腐败法律。第三方还应敦促每个分包商和代理人遵守此类反贿赂和/或反腐败法律。

预防内部腐败

禁止 Momentive 员工向第三方索取任何有价之物，如礼品、报酬或其他福利。如有任何违反该政策的行为，第三方应及时向 Momentive 举报。（有关举报的说明，请参阅下文。）

准确记录

涉及 Momentive 的任何交易，第三方应保持准确、详尽的相关记录，并应 Momentive 要求提供访问此类记录的权限。

人权与劳动力

Momentive 重视员工多元化，并期望第三方采取类似行动，通过政策维护工作场所的尊重与尊严。第三方应持续接受各种不同意见，培养注重道德和包容性的文化。第三方应寻求在公司各级雇用和留住优秀员工，不被种族、肤色、宗教、性别、性取向、国籍、年龄、残疾情况或退伍军人等因素左右。第三方的工作环境中不应存在身体、心理和言语虐待或任何其他虐待行为。

劳动力

第三方不得从事强迫、抵押或契约劳动或非自愿监禁劳动。所有工作都必须出于自愿。不得存在非人道的对待或骚扰行为，包括对员工的任何性骚扰、性虐待、精神或身体胁迫或言语辱骂，也不得存在任何此类威胁。

禁止使用童工。禁止贩卖人口。为第三方工作的所有人员必须达到最低年龄要求，并且工作时间不得超出适用法律、国际条约和法规规定的最高工作时长。

工资和福利

第三方向员工支付的报酬不得低于当地法律要求的最低薪酬，并提供所有法定福利。除支付正常工作时间的工资外，第三方还必须按法律规定的加班薪酬规定支付员工加班费用，在没有加班工资法律规定的国家/地区，加班费用不得低于法律规定的最低小时时薪。不允许以扣发工资作为纪律处分。

社会对话

第三方应尊重员工自由结社和与管理层就工作条件公开沟通的权利，不得施加骚扰、恐吓、惩罚、干涉或报复行为。第三方还应承认并尊重员工行使自由结社的合法权利，包括可以选择加入或不加入任何协会。

冲突矿物

第三方应遵守适用的冲突矿物法，并应制定政策和方案，合理确保其活动和/或其供应商的活动不会使刚果民主共和国或毗邻国家的侵犯人权者受益。第三方应对监管的来源和供应链进行尽职调查，并要求下一级供应商也进行尽职调查。

环境、健康和安全管理政策

第三方应在环境、健康、安全 (EH&S) 和可持续性方面建立适当的管理体系。第三方在经营过程中应积极识别、管理和最小化 EH&S 风险，保护自然资源，最大程度地减少排放和污染，保护环境。

第三方应保护其员工、承包商、访客和可能受其活动影响的其他利益相关者的健康、安全和福利。Momentive 要求第三方遵守适用的所有环境法律法规。Momentive 还要求第三方提供安全、可靠且符合所有适用健康和安全管理标准的工作环境。

知识产权和信息保护

第三方应保护 Momentive 的所有知识产权和机密信息。第三方不得侵占或滥用 Momentive 的知识产权和机密信息。仅在获得 Momentive 授权后，第三方才能使用此类财产和信息，并且只能用于有限的授权用途。

拥有 Momentive 的知识产权或机密信息的第三方必须采取适当行动，防止未经授权披露或滥用此类财产和信息。所有电子记录均应受到保护，避免未经授权的访问、销毁、使用、修改或披露。第三方应遵守适用的数据隐私法律。

贸易管制和海关合规性

第三方在进口、出口或转让 Momentive 产品、部件和技术数据时，应遵守适用的所有贸易管制法律法规。Momentive 承诺严格遵守适用的法律法规，包括但不限于美国关于出口管制、反抵制和贸易制裁的法律法规。第三方应制定相关政策和程序，确保遵守与 Momentive 产品和服务相关的法律要求。

举报人保护

第三方应向员工提供举报法律、道德或其他问题的途径，且不必担心受到报复。第三方应采取行动，预防、发现和纠正任何报复行为。

道德政策

根据其业务规模和性质，第三方应建立并维护管理体系，以支持其遵守义务及本规范规定的义务。鼓励第三方实施自己的行为规范，并将规范应用于向其提供货物和服务的实体。Momentive 要求第三方制定并维持有效的计划，鼓励员工在决策过程中作出符合道德和价值观的选择。

如未能满足本规范的期望，Momentive 可以对业务关系进行审查，并根据监管合同的条款采取纠正措施。

举报方式

根据适用的当地法律法规，第三方应立即向 **Momentive** 举报涉及或影响 **Momentive** 的任何合规或诚信事项。无论问题是否涉及第三方，举报义务都适用。除举报外，第三方还应在 **Momentive** 调查此事时提供配合和协助。可通过以下方式举报问题。除当地法律禁止的情况外，第三方可以使用匿名举报。

1. 请与您在 **Momentive** 采购团队内的主要联系人联系。
2. 在美国境内联系 **Momentive**，请拨打 +1 518 233 3330，让接线员为您接通法律部门、内部审计部门或贸易合规团队的工作人员。东部时间周一至周五上午 8:00 至下午 5:00 期间可直接拨打电话，接线员将为您服务。
3. 发送电子邮件至 globalcompliance@momentive.com，联系 **Momentive** 合规部门。
4. 联系 **Momentive** 道德热线。**Momentive** 道德热线由中立的第三方供应商运营，提供多语言服务，可以在 **Momentive** 运营的所有国家/地区使用。全年全天候接收举报。美国举报免费电话号码为 +1 844 238 8766。如在美国、加拿大、波多黎各和其他美属领地以外的国家/地区拨打电话，请查看道德热线网站 <https://momentive.ethicspoint.com>，找到相应号码。
5. 或者登录网站在线举报：<https://momentive.ethicspoint.com>。

Momentive: 可能的力量

在 Momentive，我们提出的最重要问题是“如果……，将会怎样？”这个问题真正表达出了我们的信念——像一种探索精神，致力于发现新的和更好的事物，以顽强的精神和强大的技术迎接每一个机会，并且相信合作伙伴关系能够带来几何级增长。我们相信，与您一起，我们能够突破局限，把不可能变为可能。Momentive 的历史发展超过 75 年，我们已经习惯于用出乎意料的方式来寻找和应对各种挑战。从第一双走过月球表面的鞋底，到地球上抓地力更强的轮胎，我们研发行之有效的解决方案，即带来切实成果的解决方案。我们是忠诚的供应商，渴望了解您面临的挑战。我们拥有深厚的行业知识基础和丰富的合作经验，能够带来大胆的方案和突破性创新。我们坚信“如果……，将会怎样？”这个问题是有益的。提问之后，然后一起发明能够让如果变为现实的解决方案。

客户服务中心

网站

<https://www.momentive.com/contact-us>

美洲

+1 800 295 2392
+ 704 805 6946

欧洲、中东、非洲和印度

+40 213 044229

亚太地区

中国

电话 +800 820 0202 / +86 21 3860 4892

日本

电话 +0120 975 400 / +81 276 20 6182

韩国

电话 +82 2 6201 4600

东南亚、澳大利亚和新西兰

+60 3 9206 1543



Momentive Performance Materials Inc.

260 Hudson River Road
Waterford, NY 12188

© 2019 Momentive Performance Materials Inc. 保留所有权利。

Momentive 和 Momentive 徽标是 Momentive Performance Materials Inc. 的商标

MPM-103 08/19 美国印制。

Momentive Performance Materials 和/或其适用的附属公司（简称“Momentive”）认为，直至本规范的准备阶段，此处提供的信息准确无误，或根据可靠来源编制。但用户有责任调查和了解其他相关信息来源，遵守适用于安全处理和使用产品的所有法律和程序，并确定产品是否适合其预期用途。Momentive 提供的所有产品均受到 Momentive 的销售条款和条件制约。除非产品符合 Momentive 的规范，否则 Momentive 不对产品及其适用性或任何目的适用性或 Momentive 提供的任何信息的准确性作出任何明示和暗示保证。本规范中包含的任何内容均不构成任何产品的销售要约。